

PROJECTE EDUCATIU DEL CONSERVATORI PROFESSIONAL DE MÚSICA DE BADALONA



INDEX

1. Característiques del centre
2. La Missió
3. La Història
4. Context
5. Espais, equipaments i serveis
6. Identitat i objectius del centre
7. Oferta educativa
8. Òrgans de govern i participació

1. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

1.1. ENTORN FÍSIC

L'edifici de l'actual Conservatori de Badalona és una finca urbana dins el Patrimoni de la Ciutat (construïda el 1927)

Està situada al centre de Badalona i per tant, ben comunicada tant per arribar-hi amb cotxe com amb servei públic. Es la seu del Conservatori des de l'octubre del 1990. Ha estat l'Escola de Maestria Industrial i posteriorment l'I.E.S. Badalona 7.

Nom: Conservatori Professional de Música de Badalona

Adreça: Carrer Pare Claret 2. 08911 Badalona

Telèfon: 93 3893957

Fax: 93 3893254

Adreça electrònica: conservatori@badalona.cat

URL: <http://www.conservatoribdn.cat/>

Titularitat: Centre públic depenent del Patronat de la Música de Badalona (Ajuntament de Badalona)

1.2. ENTORN SOCIAL

El Conservatori es troba ubicat al centre de Badalona. En aquest districte conviuen moltes escoles de primària i centres de secundària que comparteixen espai amb una important zona residencial i comercial, entitats financeres i despatxos. El Centre també gaudeix de molt bones comunicacions de transport: autobusos interurbans, metro i RENFE.

El Conservatori té una incidència territorial important atès que don servei a una àmplia zona geogràfica que compren bàsicament les comarques del Barcelonès, Maresme, Vallès oriental i Selva.

Al districte hi ha diverses escoles de primària i secundària públiques i privades i l'IES Isaac Albéniz amb el qual s'han establert relacions de col·laboració com a centre de referència pels alumnes de Grau Professional per tal que els alumnes que ho desitgin puguin compatibilitzar els seus estudis.

2.MISSIÓ

El Conservatori Professional de Música de Badalona ofereix els seus serveis en els àmbits de l'educació, la difusió i la dinamització musical, tot contribuint al desenvolupament de la vida cultural del municipi, a la cohesió social i a la projecció de la ciutat de Badalona mitjançant serveis de prestigi, que es desenvolupen amb un seguiment atent a les necessitats d'una societat en constant evolució.

La missió dels **estudis de Grau Professional** és la de posar a l'abast de l'estudiant l'accés i el trànsit per un ventall ample d'àrees d'aprenentatge que el capaciten com a intèrpret autònom en les diverses especialitats instrumentals amb una experiència important en el terreny de la música de conjunt. Aquesta formació incideix en el creixement integral i el desenvolupament dels valors i beneficis que aporta la música, entre ells l'excel·lència, l'esforç, la sensibilitat, la creativitat i la innovació, la confiança, la comunicació, el treball en equip i els valors humans.

En superar els sis anys d'estudis de Grau Professional, l'alumne obté el Títol Professional de Música en l'especialitat instrumental escollida.

Aquests estudis obren a l'estudiant la possibilitat de donar continuïtat, si així ho desitja, als estudis superiors de música o l'acompanya com a complement de qualitat en altres estudis universitaris o itineraris formatius.

3.HISTÒRIA

Des de finals del segle XIX, als baixos del carrer del Carme núm. 30 de Badalona, s'hi va establir una Escola de Música que al 1894 va ser autoritzada pel Consistori a utilitzar la paraula "municipal" a canvi de reservar unes places per a alumnes sense recursos econòmics. Havien de passar 21 anys perquè l'Ajuntament acordés crear la primera Escola Municipal de Música, cosa que es produí el 1915, sota la direcció del mestre Eladi Costa.

Durant 18 anys l'escola va haver d'allotjar-se en diverses seus provincials: El domicili del mestre Costa, l'antiga Escola Municipal d'Arts i Oficis, un local del carrer Sant Miquel, el xalet de cal Xic de la Fonda (al carrer de la Mercè), unes dependències del Grup Escolar Ventós Mir i els locals de l'Orfeó Badaloní. El seu creixement progressiu feia necessari disposar d'un edifici propi, i així va ser des del 15 d'octubre del 1933, en que s'inaugurarà el local del carrer Jaume Solà, la seva seu permanent durant 57 anys.

Per Reial Decret del Ministeri d'Educació de 4 de desembre de 1980 (B.O.E. 12-1-81) i a petició de l'Ajuntament de la ciutat, L'Escola de Música de Badalona va adquirir la categoria de Conservatori Professional de Música no estatal i s'atorga validesa oficial als seus ensenyaments.

A l'abril del 1981 l'Ajuntament crea el Patronat Municipal de la Música de Badalona, entitat amb personalitat jurídica pròpia, per gestionar com a titular el Conservatori, l'Escola de Música i l'Escola de Música Moderna de Badalona i promoure i coordinar l'activitat d'aquests centres a la ciutat.

L'any 1986 s'autoritza al Conservatori a impartir, també amb validesa oficial el Grau Superior de Piano i Composició. (Ordre 3015186 del Conseller d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya).

Al gener del 1990 s'inicien les obres de remodelació de l'edifici de l'antiga Escola de Mestria Industrial, construït l'any 1927, per tal de traslladar-hi el Conservatori de Música de Badalona que degut al seu creixement s'havia quedat molt limitat d'espai a l'antiga seu del carrer Jaume Solà.

El projecte d'obres inclou la construcció de 24 aules, un auditori amb capacitat per unes 150 persones, amb els corresponents camerinos i serveis d'escenari, una biblioteca-fonoteca amb sala de lectura, un estudi de

gravació professional, i els serveis d'administració del Centre. L'octubre de 1990 comença el curs a l'edifici remodelat.

L'any 1992, comença l'aplicació de la nova llei d'ordenació del sistema educatiu (L.O.G.S.E.) i l'any 1995 s'inicien els ensenyaments musicals Logse de Grau Mitjà conforme calendari d'aplicació de la nova ordenació del sistema educatiu i el Conservatori es converteix administrativa i curricularment en 2 entitats: Escola Municipal de Música no reglada i Conservatori de Grau Mitjà.

L'any 2007 comença a implantar-se els ensenyaments musicals de grau professional conforme a la nova llei d'educació (L.O.E) vigent fins l'actualitat.

4.CONTEXT

4.1.MARC LEGAL

Decret 25/2008, de 29 de gener, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de música de grau professional i se'n regula la prova d'accés

Decret 354/ 2021, de 14 de setembre, de les escoles que imparteixen ensenyaments no reglats de música i dansa.

4.2.MARC INSTITUCIONAL

La institució titular del Conservatori Professional de Música i de l'Escola de Música de Badalona és l'Ajuntament de Badalona mitjançant l'ens autònom Patronat de la Música de Badalona. La Generalitat de Catalunya té la competència educativa dels estudis impartits de Grau Professional, a través del Departament d'Ensenyament.

El finançament està compartit entre l'Ajuntament de Badalona, la Generalitat de Catalunya i les famílies dels alumnes.

5.ESPAIS, EQUIPAMENTS I SERVEIS

5.1.ESPAIS, EQUIPAMENTS

L'edifici del Conservatori de Badalona consta de 4 plantes amb un total de 29 aules de diverses mides, amb un Auditori, una Sala d'Assaig i diverses dependències convenientment equipades destinades a d'altres finalitats acadèmiques, de gestió i serveis administratius.

AULES

1	Sala de Professors: ordinadors i equip de música
2	Piano. Instruments Orff. Equip de música
3	Piano. Equip de música
4	Piano. Biblioteca de Solfeig. Arxiu Coral. Equip de música Projector de transparències.
5	Piano. Equip de música
6	Piano. Equip de música
7	Piano de cua. Equip de música. Pantalla. Aula d'assaigs de cor i grups instrumentals
8	Piano. Equip de música
9	Espineta
9B	Piano
9C	Teclat
10	Piano. Contrabaixos
11	2 Pianos de cua
12	Piano de cua
13	Piano de cua
14	Piano de cua
15	Piano de cua
16	Piano
17	Piano
18	Piano
19	Piano de cua
20	Piano
21	Piano
22	Piano
23	Piano i ordinador
24	Piano
25	Piano
26	Ordinadors i teclats

27	Clave. Equip de música
28	Piano. Equip de música i projector
29	Piano. Ordinador i equip de música

AUDITORI piano de cua C6 Yamaha.

SALA D'ASSAIGS Piano de cua, clave i material d'orquestra, instruments de percussió

SECRETARIA Arxiu General del Conservatori
Ordinadors
Material d'oficina.

DESPATX DE CAP D'ESTUDIS Ordinadors

DESPATX DE GERÈNCIA i DIRECCIÓ. Ordinadors

DESPATX DE CAP DE SERVEIS. Ordinador

FOTOCOPIADORA.

BIBLIOTECA –FONOTECA. Ordinador, equip de música

SALA D'ESTUDI Piano i Equips de música

SOTERRANI Estudi d'enregistraments

Magatzems 2 a la 1^a planta: material d'orquestra i varis
1 a la 2^a planta (idem)

5.2.SERVEIS. banc d'instruments

El centre té a disposició dels alumnes un servei de préstec d'instruments, adreçat als qui vulguin iniciar-se en un instrument principal o complementari. El préstec està regulat amb les condicions especificades al NOFC.

5.3.SERVEIS. biblioteca, mediateca

El Conservatori disposa d'una biblioteca amb un servei d'arxiu, consulta i préstec.

El fons consta, a data de 2015, d'uns 1.298 llibres, 4.500 partitures, 1.556 CDs i DVDs.

La normativa de préstec està recollida al NOFC.

5.4.SERVEIS. aula de noves tecnologies

Els alumnes del Centre disposen d'una aula amb l'equipament adient per a la seva formació en el camp de les noves tecnologies aplicades a la música.

6. IDENTITAT I OBJECTIUS DEL CENTRE

6.1. VALORS

El projecte educatiu del centre, incideix profundament en l'educació integral dels joves. El desenvolupament de les capacitats musicals comporta un repte que tan sols es pot superar amb constància, esforç, creativitat, confiança, sensibilitat i un acurat sentit del compromís en el treball de grup, una munió de valors determinants per formar ciutadans més creatius, més cultes, més crítics, més emprenedors, més sensibles i més competents en els seus equips de treball.

El projecte educatiu del centre també té una cura especial en el desenvolupament dels valors socials i democràtics de la solidaritat, el respecte, la igualtat de gènere, la pluralitat, l'esforç, l'autocrítica i l'esperit d'auto superació.

6.2. APORTACIÓ A LA XARXA CULTURAL DE LA CIUTAT

El Conservatori de Badalona és un projecte que, més enllà de l'àmbit educatiu que li és propi, també té la vocació de contribuir al desenvolupament de la vida cultural de Badalona en tots aquells espais on puguin confluïr els termes Música i Educació. Aquesta tasca es manifesta en l'esforç del centre en l'àmbit de la divulgació musical, de la formació de nous públics, i en definitiva de tot allò que suposi fer arribar als ciutadans de Badalona el missatge expansiu i enriquidor de la música. Aquesta missió don sentit al treball en xarxa que el Conservatori fa amb aquells agents culturals i socials de la ciutat que desenvolupen activitats que puguin complementar-se amb les del nostre centre educatiu, com per exemple:

- Badalona Cultura, Teatres Zorrilla i Principal
- Projectes educatius i culturals diversos de l'Ajuntament de Badalona
- Badalona Centre Internacional de Negocis
- Ateneus, casals, centres cívics i associacions
- Entitats culturals diverses
- Associacions Folre i Caritas, programa d'aliments
- Museu de Badalona, cicles de concerts i xerrades
- Mossos d'Esquadra
- Orfeó Badaloní
- Diversos centres educatius de règim general, de primària i secundària
- Programa de Corals escolars amb centres de primària

- Concerts educatius del Programa de Música a l'Escola adreçat a centres de primària

6.3. METODOLOGIA

Des dels seus inicis la línia pedagògica del centre ha atorgat un paper fonamental a la pràctica musical, terreny on conflueix l'execució musical amb l'aplicació dels conceptes que, aportats des de la resta de matèries teòriques, es posen al servei d'allò que esdevé el darrer objectiu: la comunicació amb el públic. La importància d'aquest plantejament explica el relleu que donem a les audicions que, diverses vegades durant cada curs, posen a disposició de l'alumne una plataforma mitjançant la qual pot tenir contacte amb el públic en un exercici pràctic de síntesi i expressió del treball efectuat. Per preparar les audicions i concerts els alumnes del centre disposen d'unes hores per assajar amb un pianista acompanyant.

Els conjunts del conservatori són un dels vehicles formatius més importants del centre, una experiència educativa exigent que ocupa una part estratègica i fonamental del nostre currículum. Tant a l'orquestra com als diversos conjunts instrumentals i vocals del centre, hi conflueix un objectiu comú, l'aprenentatge del valor del treball en equip, una dinàmica amb la qual s'assoleixen reptes artístics engrescadors.

Als conjunts es fa evident que els punts febles d'un mateix són les virtuts del company i viceversa. Per això, als conjunts s'aprèn a acceptar i valorar el que cadascú pot aportar, s'aprèn a ajudar i també a deixar-se ajudar, a comunicar-se amb els companys en un estímul constant i mutu al servei del repte musical que planteja el repertori.

Als conjunts s'aprèn i es fa palès que amb la disciplina i l'empenta del grup, es reforça el progrés col·lectiu i de cada un dels seus integrants alhora, és per això podríem que la pràctica de la música de conjunt és el vehicle formatiu principal del centre.

6.3.1. Grau Professional

Les diverses matèries obligatòries, optatives i activitats formatives que constitueixen el currículum dels estudis reglats del centre durant els sis cursos de grau professional, posen a l'abast de l'estudiant un ventall ample d'assignatures que el capaciten com a intèrpret en les diverses especialitats instrumentals obrint l'accés a la interpretació del repertori més representatiu dels grans compositors amb una experiència important en el terreny de la música de conjunt. L'alumne també rep una formació teòrica musical i humanística sòlida en un programa formatiu que no deixa de banda les noves tecnologies aplicades a la música. El contacte freqüent dels estudiants amb el públic, en el marc de les audicions i dels projectes artístics propis o coproduïts amb altres col·lectius artístics, donen als alumnes el rodatge i les pautes necessàries per encarar tota mena de reptes artístics.

6.4. PROJECTE LINGÜÍSTIC

La llengua vehicular del Centre és prioritàriament el català, com a llengua pròpia de Catalunya. Es posa especial cura en l'ús correcte de la terminologia catalana específica de la música, vetllant també el coneixement de terminologies musicals universalment acceptades.

El format de classes amb ratios molt reduïdes, o individualitzades en el cas de l'instrument, facilita significativament la rebuda, adaptació i immersió dels alumnes provinents d'altres orígens lingüístics i culturals, fenomen cada vegada més estès. D'altra banda, el Centre resta obert a l'ús d'altres llengües en activitats extraordinàries (classes magistrals, intercanvis) com a una valuosa font d'enriquiment cultural.

6.5. OBJECTIUS PEDAGÒGICS

6.5.1. Desenvolupar la capacitat de comunicació i expressió mitjançant el llenguatge de la música relacionant i aplicant els continguts de les assignatures que acompanyen l'especialitat escollida.

6.5.2. Gaudir la pràctica musical individual i en grup participant en activitats que permetin l'experiència de fer música amb conjunt.

6.5.3. Adquirir un domini dels elements musicals i de la tècnica vocal i instrumental que permetin la comprensió i la interpretació artística de les obres treballades.

6.5.4. Aconseguir un rigor en el treball i en l'estudi en un context educatiu que ho afavoreixi.

6.5.5. Adquirir els hàbits de disciplina i col·laboració necessaris per fer música en grup, la responsabilitat de l'estudi individual pel compromís col·lectiu.

6.5.6. Obtenir consciència de la importància del treball individual, regular i ordenat i de la necessitat d'escoltar-se i de ser crític amb si mateix.

6.5.7. Adquirir l'hàbit d'escoltar música en concerts i enregistraments.

6.5.8. Desenvolupar l'hàbit d'interpretar música en grup essent capaços de seguir les indicacions del director.

6.5.9. Valorar el silenci com a element indispensable per al desenvolupament de la concentració i l'audició interna.

6.5.10. Mostrar un criteri propi envers els diferents tipus de música i d'interpretació que permeti creant versions pròpies de les obres interpretades.

6.5.11. Exercitar la interpretació en públic de manera individual i col·lectiva assolint les capacitats adquirides durant el curs.

6.5.12. Aprofundir en tots els aspectes musicals necessaris per assolir un nivell qualitatiu que garanteixi que tots aquells alumnes que vulguin donar continuïtat als seus estudis de música, assoleixin unes competències sòlides que facin possible el seu accés als estudis superiors.

6.6. OBJECTIUS INSTITUCIONALS

6.6.1. Proveir als alumnes la formació necessària per accedir als estudis de Grau Professional de Música

6.6.2 Proveir als alumnes que hi puguin estar interessats la formació necessària per accedir als estudis de Grau Superior de Música

6.6.3. Informar de forma específica sobre els estudis musicals als alumnes i facilitar la seva integració al centre

6.6.4. Facilitar al màxim als estudiants la realització dels estudis musicals amb simultaneïtat amb els de règim general, a través d'informar i explotar al màxim les possibilitats legals existents.

6.6.5. Conèixer altres àmbits musicals a partir d'intercanvis d'experiències amb altres centres i professors, les quals aportin el coneixement d'altres realitats socials i culturals als alumnes, dins o fora de l'Estat.

6.6.6. Incidir en la difusió de la música i la creació de nous públics a la ciutat de Badalona.

6.6.7. Treballar en xarxa amb les entitats culturals i socials de Badalona en projectes en els quals aquesta col·laboració sigui possible, adequada i compatible amb l'activitat acadèmica per tal de fer una contribució efectiva a la dinamització del teixit cultural de la ciutat.

6.6.8. Promoure activitats formatives que ajudin a desenvolupar les capacitats creatives i el pensament crític de l'alumnat, així com adquirir els coneixements tècnics i intel·lectuals adequats en cada etapa

7. OFERTA EDUCATIVA:

7.1 Conservatori. Estudis de música reglats de Grau Professional

7.2 Altres Programes d'aprenentatge

- Mòdul formatiu de Pràctica musical en conjunt
Orquestrada
Banda Simfònica
- Mòdul formatiu de Perfeccionament instrumental

7.1. GRAU PROFESSIONAL.

ENSENYAMENTS QUE S'IMPARTEIXEN, PLA D'ESTUDIS I TITULACIÓ

Els ensenyaments de música s'estructuren en un Grau Professional de sis cursos acadèmics de durada

S'accedeix al primer curs mitjançant la superació de la prova específica d'accés

Es pot accedir a un curs diferent del primer sense haver realitzat els cursos anteriors, prèvia superació d'una prova.

Segons l'article 16.1 del Decret 25/2008, de 29 de gener, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de música de grau professional i se'n regula la prova d'accés, l'alumnat que superi els ensenyaments professionals de música obtindrà el títol professional de música, on hi constarà l'especialitat realitzada.

7.2.1. ASSIGNATURES OBLIGATÒRIES I TEMPS LECTIU (mínim) DE CADACURS (DOGC 5060/31/01/2008)

Instruments de l'orquestra

A1) Especialitats de corda: Violí, viola, violoncel i contrabaix

	Curs 1r h/set	curs 2n h/set	curs 3r h/set	curs 4rt h/set	curs 5è h/set	curs 6è h/set	Total h 6 cursos	Hores totals
Instrument	1	1	1	1	1	1		180
Llenguatge M	2	2	2	2				240
Harmonia					2	2		120
Orquestra	2	2	2	2	2	2	14	420
Cambra					1	1		
Optatives titular			1	2	2	2	7	210
Total hores	5	5	6	7	8	8		1170

L'assignatura de música de cambra es cursarà un mínim de 2 cursos

A2) Especialitats de Vent fusta i Vent metall

	curs 1r h/set	curs 2n h/set	curs 3r h/set	curs 4rt h/set	curs 5è h/set	curs 6è h/set	Total h 6 cursos	Hores totals
Instrument	1	1	1	1	1	1		180
Llenguatge M	2	2	2	2				240
Harmonia					2	2		120
Orquestra/ Banda	1,5	1,5	2	2	2	2	14	420
Cambra				1	1	1		
Optatives titular			1	1	2	3	7	210
Total hores	4	4	7	7	8	9		1170

L'assignatura de música de cambra es cursarà un mínim de 2 cursos.

B) Instruments Polifònics: PIANO I GUITARRA

	curs 1r h/set	curs 2n h/set	curs 3r h/set	curs 4rt h/set	curs 5è h/set	curs 6è h/set	Total h 6 cursos	Hores totals
Instrument	1	1	1	1	1	1		180
Llenguatge M	2	2	2	2				240
Harmonia					2	2		120
conjunt/cambra	1	1	2	2	1	1	10	300
cor	1	1						
Acompanyament					1	1		60
Optatives titular			1	1	2	3	7	210
Total hores	5	5	6	6	7	8		1110

Les assignatures de música de cambra i cor es cursaran un mínim de 2 cursos.

C) Instruments de la música moderna i jazz, música antiga i tradicional

C1) Instruments de la música antiga: FLAUTA DE BEC

	curs 1r h/set	curs 2n h/set	curs 3r h/set	curs 4rt h/set	curs 5è h/set	curs 6è h/set	Total h 6 cursos	Hores totals
Instrument	1	1	1	1	1	1		180
Llenguatge M	2	2	2	2				240
Harmonia					2	2		120
Conjunt de flautes	1	1	1,50	1,50	1,50	1,50	12	360
Cor /Cambra	1 cor	1 cor	1 camb	1 camb				
Optatives titular			1	1	2	3	7	210
Total hores	5	5	6,5	6,5	6,5	7,5		1110

Les assignatures de música de cambra i cor es cursaran un mínim de 2 cursos.

C2) Instruments de la música antiga: CLAVICÈMBAL

	curs 1r h/set	curs 2n h/set	curs 3r h/set	curs 4rt h/set	curs 5è h/set	curs 6è h/set	Total h 6 cursos	Hores totals
Instrument	1	1	1	1	1	1		180
Llenguatge M	2	2	2	2				240
Harmonia					2	2		120
Cambra/ Conjunt Cor	1	1	1	1	2 conj.	2 conj.	12	360
	1	1	1	1				
Optatives titular			1	1	2	3	7	210
Total hores	5	5	6	6	7	8		1110

Les assignatures de música de cambra i cor es cursaran un mínim de 2 cursos.

C3) Instruments de la música moderna: BAIX ELÈCTRIC I GUITARRA ELÈCTRICA

	curs 1r h/set	curs 2n h/set	curs 3r h/set	curs 4rt h/set	curs 5è h/set	curs 6è h/set	Total h 6 cursos	Hores totals
Instrument	1	1	1	1	1	1		180
Llenguatge M	2	2	2	2				240
Harmonia moderna					2	2		120
Cambra Conjunt Cor			1	1	1	1	12	360
	1	1	1	1	1	1		
Optatives titular			1	1	2	3	7	210
Total hores	4	4	6	6	7	8		1110

Les assignatures de música de cambra i cor es cursaran un mínim de 2 cursos.

D) Cant

	curs 1r h/set	curs 2n h/set	curs 3r h/set	curs 4rt h/set	curs 5è h/set	curs 6è h/set	Total h 6 cursos	Hores totals
Instrument	1	1	1	1	1	1		180
Llenguatge M	2	2	2	2				240
Harmonia					2	2		120
Conjunt/cambra				1	1	1	6	180
cor	1	1	1					
Idiomes aplicats al Cant	1	1	1	1	2	2		240
Interpretació i escena					1,5	1,5	3	90
Optatives titular	0,5	0,5	1	1	2	3	8	240
Total hores								1290

Les assignatures de música de cambra i cor es cursaran un mínim de 2 cursos.

L'assignatura de piano complementari es cursarà com a optativa a 1r , 2n, 3r i 4rt

Les assignatures de música de cambra i cor es cursaran un mínim de 2 cursos

7.2.2. Assignatures optatives

7.2.2.1. L'alumnat podrà cursar les assignatures optatives de qualsevol especialitat i curs d'acord amb el projecte curricular del centre. L'opció de cursar una determinada assignatura optativa haurà de ser presaper l'alumnat en començar el curs.

7.2.2.2 El Conservatori de Música de Badalona ofereix les següents assignatures optatives:

TERCER I/O QUART (1 o 2 hores setmanals a determinar segons especialitat instrumental)

Cor: 1,30 hora setmanal. Professor: Ricard Oliver. Optativa Tipus C

Cor Jove: 2h setmanals. Professor: Ricard Oliver. Optativa Tipus C

Instrument complementari: 30 minuts setmanals durant 2 cursos com a mínim. Es podran cursar: Piano, piano jazz, flauta de bec, clave, fagot, violoncel, contrabaix, oboè, saxo, vent metall, cant, baix elèctric, guitarra elèctrica, orgue, guitarra flamenca, flabiol i gralla. Segons places disponibles. Horari a determinar amb el professor corresponent. Optativa Tipus A

Piano Complementari: 30 minuts setmanals durant 2 cursos com a mínim. Per a alumnat de l'especialitat de Cant. Optativa Tipus B

Introducció al repertori pianístic: 30 h en tres dissabtes durant 2 cursos. Optativa Tipus C

Curs de Corda i vent: 30h. per a instrumentistes de corda, curset de 15 hores. Obligatori fer dos cursets, sempre abans del curs que s'hagi de fer.

Tècniques d'improvisació I i/o II : 30 o 60h Alumnes de Música moderna i jazz. Optativa Tipus B

Improvisació en la Música clàssica I i/o II: 30h. A partir de quart. 1 hora setmanal. Professora: Maria Camahort. Optativa Tipus B

Música de Cambra: Per instrumentistes de corda. 1 hora setmanal (1 o 2 cursos) amb el vist-i-plau del tutor corresponent. Optativa Tipus B

Música i noves tecnologies I i/o II: 1h setmanal durant 1 o 2 cursos. Professor: Marcel Leal. Optativa Tipus B

Música i Cinema: 30 h. en curs intensiu 10 dissabtes del curs al matí de 10 a 13h Professor: Marcel Leal. Optativa Tipus C

Educació Corporal per a instrumentistes: 30 o 60h. 2 o 4 cursets intensius. Optativa Tipus B

Preparació d'una producció musical: 30h. 1 h setmanal. Professor: Ricard Oliver. Optativa Tipus B

Música Antiga: 30h en cursos intensius de caps de setmana. A partir de quart. Professor Josep Borràs. Optativa Tipus C

CINQUÈ I/O SISÈ

Cor: 1,30 hora setmanal. Professor: Ricard Oliver. Optativa Tipus C

Cor Jove: 2h setmanals. Professor: Ricard Oliver. Optativa Tipus C

Instrument complementari: 30 minuts setmanals durant 2 cursos com a mínim. Es podran cursar: Piano, piano jazz, flauta de bec, clave, fagot, violoncel, contrabaix, oboè, saxo, vent metall, cant, baix elèctric, guitarra elèctrica, orgue, guitarra flamenca, flabiol i gralla. Segons places disponibles. Horari a determinar amb el professor corresponent. Optativa Tipus A

Educació Corporal per a instrumentistes: 30 o 60h. 2 o 4 cursets intensius. Optativa Tipus B

Tècniques d'improvisació I i/o II : 30 o 60h Alumnes de Música moderna i jazz. Optativa Tipus B

Improvisació en la Música clàssica I i/o II: 30h. A partir de quart. 1 hora setmanal. Professora: Maria Camahort. Optativa Tipus B

Pedagogia i història del Violí: Per estudiants de violí, viola o violoncel (30h. en dos cursos intensius de 15h cadascú. Professora Marta García. **Tècniques d'improvisació I i/o II :** 30 o 60h Alumnes de Música moderna i jazz. Optativa Tipus C

Pedagogia i història del Piano: Per estudiants de piano (30h. en dos cursos intensius de 15 h cadascú). . Professor Lluís Pérez Molina. Optativa Tipus C

Pedagogia i història dels instruments de vent: Per estudiants d'instruments de vent (30h. en dos cursos intensius de 15 h cadascú). Optativa Tipus C

Introducció a la Direcció Orquestral: 1h setmanal. Professor: Ricard Oliver. Optativa Tipus B

Història de l'Òpera i del Lied: 1 hora setmanal. Professor Marcos Bosch. Optativa Tipus C

Perfeccionament Instrumental: 30 h. Per estudiants que vulguin prioritzar els estudis superiors d'instrument . Condicions: Treure com a mínim un 8 d'instrument a quart, tenir el vist-i-plau del tutor i que hi queden places lliures. Optativa Tipus B

Iniciació als mètodes de producció, gravació i edició musical: 1,30h setmanals. Professor Marcel Leal. Optativa Tipus B

Preparació d'una producció musical: 30h. 1 hora setmanal. Professor: Ricard Oliver. Professor: Ricard Oliver. Optativa Tipus B

Anàlisi i formes musicals I i II: 1 hora durant 1 o 2 cursos. Optativa Tipus C

Música Antiga: 30h en cursos intensius de caps de setmana. Professor Josep Borràs. Tipus C

Història de la Música I : Assignatura optativa obligatòria durant 1 curs. Tipus C

Música i noves tecnologies I i/o II: 1h setmanal durant 1 o 2 cursos. 10 places per curs.

Professor: Marcel Leal. Tipus B

Música i Cinema: 30 h. en curs intensiu 10 dissabtes del curs al matí de 10 a 13h.

Professor: Marcel Leal

Tipus B

Anàlisi Musical: 2 cursos. Per alumnes que cursen Batxillerat d'Arts. Tipus C

Ampliació d'Harmonia i Contrapunt: 1 o 2 cursos. 1,30h setmanals. Professor: Alejandro Civilotti. Optativa Tipus B

Audició comentada: 30h. Per a alumnes de sisè que desitgin fer estudis de Superior. Professor: Marcos Bosch. Optativa Tipus C

7.2.2.3. Instrument Complementari

7.2.2.3.1. Abans del període de matriculació es publica la llista d'Instruments Complementaris que es poden escollir, així com el nombre de places.

7.2.2.3.2. En el moment de la matriculació l'alumne pot demanar qualsevol dels instruments complementaris que figurin a la llista. En cas que un alumne vulgui cursar un instrument dels que no figuren a la llista, el seu tutor ho demana a la comissió avaluadora i aquesta valora la opció de cursar determinat instrument sempre en el ben entès que hi hagi plaça.

7.2.2.3.3. Acabat el període de matriculació, vistes les sol·licituds i efectuat, si escau, el corresponent barem, en un termini d'una setmana es fan públics al tauler d'anuncis la relació d'alumnes que poden fer Instrument Complementari.

7.2.2.3.4. Quan el nombre de sol·licituds és igual o inferior al nombre de places ofertes, es consideren admesos tots els sol·licitants

7.2.2.3.5. Quan el nombre de sol·licituds és superior al nombre de places ofertes, s'efectua el barem corresponent tenint en compte els següents criteris:

Que els alumnes estiguin cursant cinquè o sisè de Grau professional i l'instrument que vulguin cursar sigui important per la continuació dels seus estudis (a criteri del tutor o de la comissió avaluadora)

La nota global que hagin obtingut en el curs anterior: El que tingui la nota global més alta optarà a l'instrument complementari que hagi escollit sobre els altres sol·licitants.

7.2.2.4. L'alumnat pot escollir més assignatures optatives de les que li corresponen sempre que hi hagi places disponibles

7.2.3. NORMATIVA D'ACCÉS AL GRAU PROFESSIONAL

L'accés als estudis de grau professional es fa superant una prova específica d'accés a primer curs que regula el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. El mateix departament convoca les proves d'accés als altres cursos tot i que els continguts són determinats pel mateix centre. La superació del darrer curs de grau professional dona dret al títol professional de l'especialitat instrumental corresponent.

7.2.3.1. Per accedir al primer curs de grau professional

(Llei 1/1990, de 3 d'octubre d'ordenació general del sistema educatiu i Decret 5060-31/01/08)

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya procedirà a la convocatòria i organització de la prova específica d'accés al primer curs de grau professional. Els objectius, sol·licituds d'inscripció, composició de les comissions avaluades, contingut i qualificació de la prova, relació d'obres seleccionades, i calendari i publicació dels resultats seran publicats cada convocatòria en una resolució en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i exposades en el tauler d'anuncis del Conservatori.

7.2.3.1.1. Les puntuacions definitives s'ajustaran a la qualificació numèrica de 0 a 10 amb un decimal. Caldrà obtenir una qualificació global de 5 per superar la prova.

7.2.3.1.2. Efectes i validesa de la prova

La seva superació serà vàlida per a la matriculació, exclusivament en el curs acadèmic en què s'ha convocat.

7.2.3.1.3. Admissió

7.2.3.1.3.1. Les places de cada especialitat s'assignaran per ordre per ordre decreixent de la puntuació obtinguda a les proves d'accés

7.2.3.1.3.2. Si la demanda de places és superior a l'oferta s'adjudicaran prioritàriament a les persones que han superat les proves en el Centre

7.2.3.1.3.3. Si resten places vacants es podran adjudicar a les persones que han superat la prova en altres centres

7.2.3.2 . Per accedir a cursos diferents del primer de grau professional

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya procedirà a la convocatòria i organització de la prova específica d'accés a cursos diferents del primer grau professional. Les sol·licituds d'inscripció, composició de les comissions avaluades, qualificació de la prova, i calendari i publicació dels resultats seran publicats cada convocatòria en una resolució en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i exposades en el tauler d'anuncis del Conservatori.

Els objectius seran els elaborats pel Conservatori, i els continguts seran els establerts pel Centre. El Conservatori reservarà unes places per alumnes que cursant el Grau Professional en un altre conservatori hagin de fer un trasllat d'expedient.

7.2.4. ACCIÓ TUTORA

7.2.4.1. Avaluació i promoció

7.2.4.1.1. La comissió d'avaluació de l'alumne/a està integrada per tots els professors que intervenen en la seva activitat educativa durant el curs escolar.

7.2.4.1.2. El tutor de l'alumne coordina les sessions d'avaluació i informa a l'alumnat i als pares o tutors.

7.2.4.1.3. El tutor de l'alumne és el professor d'Instrument

7.2.4.1.4. L'avaluació, amb visió globalitzadora del procés d'aprenentatge, serà efectuada per la comissió d'avaluació i les decisions es prenen de manera col·legiada sempre tenint en compte les aptituds i actitud de l'alumne.

7.2.4.1.5. Els resultats de l'avaluació de les diferents assignatures s'expressen mitjançant l'escala numèrica de l'1 al 10, sense decimals, es consideren positives les qualificacions iguals o superiors a cinc i negatives les inferiors a cinc.

7.2.4.1.6. La qualificació negativa en tres o més assignatures impedeix la promoció al curs següent.

7.2.4.1.7. L'alumnat podrà recuperar les assignatures mitjançant una prova extraordinària al mes de setembre prèvia matriculació a secretaria al mes de juliol i amb el vistiplau del seu tutor

7.2.4.1.8. Si l'alumne/a promociona al curs següent amb una o dues assignatures suspeses les haurà de recuperar durant el curs següent.

7.2.4.1.8.1. Si les assignatures avaluades negativament es refereixen a la pràctica de la música i tenen continuïtat en el curs següent, es podran considerar superades, si es donen simultàniament les següents condicions:

a) Superació de l'assignatura/es vinculades del curs següent.

b) Informe favorable de la junta d'avaluació.

7.2.4.1.8.2. En la resta de casos d'assignatures avaluades negativament l'alumnat ha de dur a terme les activitats d'ensenyament-aprenentatge corresponents a les classes de les assignatures no superades en el curs anterior. Les assignatures optatives avaluades negativament poden ser canviades, a sol·licitud de l'alumnat, amb el vistiplau de l'equip docent.

7.2.4.1.8.3. L'alumnat que quan acabi el sisè curs tingui tres o més assignatures pendents de superació haurà de repetir la totalitat del curs. Si les assignatures avaluades negativament són com a màxim dues només caldrà que superi les assignatures pendents.

7.2.4.1.9. En acabar el sisè de Grau Professional l'alumnat fa un recital públic amb tribunal del centre en què s'avalua la seva capacitat per obtenir el títol professional.

7.2.4.1.10. L'alumnat de sisè que ho desitgi (prèvia consulta amb el tutor/a i havent obtingut un excel·lent a l'avaluació del mes de febrer) pot presentar-se al Premi d'honor de final de Grau que es realitza durant els mesos d'abril o maig.

7.2.4.1.11. El límit de permanència en el grau professional de música és de:

Vuit anys per a qui accedeix a primer curs.

Set anys per a qui accedeix a segon curs.

Sis anys per a qui accedeix a tercer curs.

Cinc anys per a qui accedeix a quart curs.

Quatre anys per a qui accedeix a cinquè curs.

Tres anys per a qui accedeix a sisè curs.

No es pot romandre més de dos anys en el mateix curs, excepte en el cas de sisè.

7.2.4.1.12. L'alumne ha de justificar les faltes d'assistència a classe, en cas de 3 faltes seguides sense justificar, prèvia reunió de la Junta d'avaluació i del Consell Escolar del Centre pot perdre els drets de matriculació.

7.2.4.1.13. La Direcció del Conservatori, previ informe de la comissió d'avaluació, podrà sol·licitar a la Direcció General d'Ordenació Educativa, amb caràcter excepcional, ampliar en un any la permanència en el Grau Professional, en supòsits greus que justifiquin

7.2.4.1.14. La Direcció del Conservatori previ informe de la comissió d'avaluació podrà amb caràcter excepcional sol·licitar la matriculació d'un alumne en més d'un curs acadèmic. Les propostes s'acompanyaran de l'informe d'adaptació curricular que ha de seguir l'alumne

7.2.4.1.15. La persona tutora informará per escrit a l'alumnat i pares o tutors, com a mínim dues vegades per curs, sobre el desenvolupament general del procés d'aprenentatge i aconsellarà, si escau, activitats de reforç o complementàries.

7.2.4.1.16. Dins del primer trimestre de cada cicle es fa una reunió informativa.

7.2.5. HORARI DEL CENTRE I GRUPS D'ALUMNES

Donades les especials peculiaritats d'un Conservatori de Grau Professional, l'horari en que es treballa està emmarcat dins d'una franja horària extraescolar.

De Dilluns a Divendres a partir de les 9h i fins les 22h i dissabtes entre les 9 i les 14h s'imparteixen les classes de llenguatge musical, cant coral, instrument i grups vocals i instrumentals i altres assignatures optatives. Els dimecres l'horari s'estén fins 23h per l'assaig setmanal de la Banda Simfònica de Badalona. Durant els caps de setmana es convoquen sessions d'algunes assignatures optatives, classes magistrals i col·lectives d'instrument, així com assajos excepcionals de les diferents formacions instrumentals que es comuniquen amb suficient antelació.

El Centre estarà obert de 9 del matí fins a les 22h per tal que els alumnes que ho desitgin pugin estudiar al Conservatori sempre i quan hi hagi espais disponibles.

En quant a la ratio d'alumnes, les classes d'instruments seran individuals, encara que és habitual que els professors convoquin classes col·lectives. Pel que fa a l'assignatura de llenguatge musical o altres assignatures teòriques, hi haurà un màxim de 15 alumnes per grup.

La ratio dels grups instrumentals i vocals en funcionament, varia cada curs en funció del nombre d'alumnes matriculats i de les obres que es programen.

7.2.6. ACTIVITAT EXTRA-ACADÈMICA

7.2.6.1. CICLES DE CONCERTS A LA CIUTAT DE BADALONA

Hi ha uns Cicles de Concerts en els quals hi participen els alumnes

Cicle de Concerts de Nadal
Cicle de Música de Cambra
Cicle de Concerts per Festes de Maig
Cicle de Concerts de Final de Grau

(i tots aquells concerts que es fan fora de la Ciutat o altres concerts fora dels cicles habituals)

7.2.6.2. INTERCANVIS AMB ALTRES CENTRES

El Conservatori considera important els intercanvis musicals amb alumnes d'altres centres. Ja sigui per iniciativa del nostre Conservatori o per iniciativa d'altres centres de similars característiques. Sempre que sigui possible es potència aquest tipus d'activitat.

7.2.6.3. ENREGISTRAMENTS

L'estudi de gravació del Conservatori de Badalona, està obert als grups o solistes que els calgui enregistrar alguna actuació o maqueta sobre el seu treball. A l'hora els alumnes de Tècniques de gravació i postproducció podran fer practiques a l'estudi fent enregistraments als alumnes que ho desitgin.

7.2.7. LES FORMACIONS MUSICALS DEL CONSERVATORI

Orquestra Jove del Conservatori de Música de Badalona
Orquestra de Cambra del Conservatori de Badalona
Cor Jove del Conservatori de Badalona
Grup de Guitarres del Conservatori de Badalona
Grup de Flautes de Bec del Conservatori de Badalona
Banda Simfònica de Badalona

- a) Aquestes formacions tenen caràcter formatiu. Estan integrades per alumnes del Conservatori de Música de Badalona, matriculats en estudis reglats o en altres mòduls formatius. A la Banda Simfònica hi poden assistir-hi antics alumnes i músics convidats.
- b) Cada una d'aquestes formacions té un director responsable del Grup. Les despeses de funcionament de les formacions s'integren en les despeses generals de l'activitat docent del centre.
- c) El cap de Departament de Música de conjunt o el director de cada formació en qui delegui, és el responsable del material musical, de la preparació adient dels espais, de la coordinació amb els professors responsables dels alumnes, de la programació, dels repertoris i actuacions i de la tasca de coordinació amb entitats alienes al Conservatori que tinguin a veure amb l'activitat de les formacions.
- d) L'alumne tindrà l'obligació d'assistir a tots els assajos i concerts, audicions o qualsevol altra activitat de la formació. Pel bon funcionament de les agrupacions instrumentals qualsevol falta no justificada degudament, a criteri del professor/director, afectarà a la qualificació final de l'alumne.
- e) En el cas dels alumnes de corda de sisè que tinguin 1 o 2 assignatures pendents i entre aquestes no figuri l'assignatura d'orquestra, es requerirà la seva assistència obligatòriament. En el cas de l'assignatura de Música de cambra es cursarà si el professor tutor ho requereix.

8. ESTRUCTURA DEL CENTRE

8.1. SOBRE L'ESTRUCTURA D'ORGANITZACIÓ

8.1.1. Òrgans de Govern

Director
Cap d'Estudis
Secretari acadèmic

8.1.2. Equip directiu

Director
Cap d'Estudis
Secretari acadèmic
Coordinador de programes

8.1.3. Consell de direcció

Caps de Departament
Llenguatge Musical
Piano
Corda
Vent
Assignatures teòriques
Mixt (Guitarra, Clave, Cant i Instruments de Jazz)
Conjunts vocals i instrumentals

Coordinadors

Coordinador de Llenguatge Musical
Coordinador de Música de Cambra

8.1.4. Consell Escolar del Centre

El formen 3 pares d'alumnes menors de 18 anys, 3 alumnes majors de 12 anys, 3 professors, el Director del Conservatori, el Cap d'estudis, dos representants de l'Ajuntament i el secretari acadèmic, sense vot.

8.1.5. Claustre de Professors

El Claustre de Professors és l'òrgan de participació del professorat en el control i la gestió de l'ordenació de les activitats i conjunt dels aspectes educatius del centre. Les seves funcions són

- Intervenir en l'elaboració i la modificació del projecte educatiu.
- Decidir els criteris per a l'avaluació dels alumnes.
- Intervenir en la programació de les activitats educatives del centre i avaluar-ne el desenvolupament i els resultats.
- Elegir els representants del professorat en el consell escolar.
- Donar suport a l'equip directiu i, si s'escau, al consell de direcció, en el compliment de la programació general del centre.
- Les que li atribueixi les normes d'organització i funcionament del centre, en el marc de l'ordenació vigent.
- Qualsevol altra que li sigui atribuïda per les normes legals o reglamentàries.

El professorat del Conservatori de Música de Badalona, està constituït en la seva gran majoria per un equip de músics en actiu, es a dir professionals dedicats a la interpretació - músics integrants de diverses orquestres, cors o solistes - en combinació amb l'activitat pedagògica.

Considerem de gran interès ressaltar aquest punt, ja que és un professorat en contacte directe amb la realitat musical del país, fet que afavoreix i repercuteix molt positivament en les aules.

8.2. RESPECTE ALS DEURES DE L'EQUIP DE GOVERN

8.2.1. Equip directiu

- L'equip directiu òrgan executiu de govern dels centres públics està integrat pel Director, Cap d'estudis, secretari acadèmic i altres òrgans unipersonals addicionals que el director estableix en exercici de l'autonomia organitzativa del centre.
- Treballa de forma continuada conforme a les instruccions del Director i les funcions específiques legalment establertes
- Tots els seus membres cessaran quan ho faci el Director

8.2.1.1. Director

- Garantir el compliment de les lleis i disposicions vigents
- Exercir de cap de tot el personal docent del centre i adoptar les mesures disciplinàries oportunes
- Orientar, dirigir i supervisar totes les activitats del Centre i dirigir l'aplicació de a programació anual.
- Ser el representant del Centre.
- Convocar i presidir els actes acadèmics o les sessions del Consell escolar, caps de Departament i Claustre de professors executant els acords acordats en l'àmbit de les seves competències.
- Garantir el compliment de les normes de convivència i adoptar les mesures disciplinàries corresponents.
- Col·laborar amb els òrgans de govern en tot allò relatiu als objectius educatius del Centre.
- Dirigir i gestionar el personal de centre per garantir que compleix les seves funcions, la qual cosa comporta, si escau, l'observació de la pràctica docent a l'aula.
- Proposar a l'administració corresponent el nomenament i cessament dels membres de l'equip directiu, prèvia informació al claustre de professors i al Consell escolar del Centre.
- Traslladar les aspiracions i necessitats del centre a l'Administració educativa i vehicular al Centre els objectius i prioritats de l'Administració.
- Promoure plans de millora de qualitat del Centre, així com projectes d'innovació i investigació.
- Fer els processos d'avaluació interna del Centre i col·laborar en les avaluacions externes.
- Proposar, en els termes establerts reglamentàriament i d'acord amb el projecte educatiu i les assignacions pressupostàries, les plantilles de llocs de treball docent de manera concordant amb el projecte educatiu del centre i d'acord amb criteris d'estabilitat per a cursos escolars successius i amb els canvis en l'oferta educativa. La resolució sobre la plantilla del centre en un sentit diferent al proposat haurà de ser expressament motivada.

-Qualsevol altre que li sigui encomanant per l'Administració Educativa.

8.2.1.2. Cap d'estudis

- Convocar les reunions de pares.
- Organitzar i supervisar els períodes de preinscripció i matriculació.
- Confeccionar els horaris del Centre atenent a les necessitats de l'alumnat.
- Confeccionar els horaris de les proves d'accés a Grau Professional i Elemental.
- Organitzar els tribunals de les proves i fer les reunions de les comissions avaluadores.
- Convocar i presidir les reunions d'avaluació.
- Atendre les demandes de pares i alumnes respecte als seus estudis.
- Mantenir les relacions amb la inspecció
- Vetllar perquè tots els alumnes cursin correctament les assignatures que els hi corresponen.
- Coordinar el professorat per confeccionar els currículums, programacions i projectes educatius del Centre.
- Vetllar perquè s'aprovin un desplegament i una concreció del currículum coherents amb el projecte educatiu i garantir-ne el compliment.
- Mantenir les relacions oportunes amb les Escoles i Instituts, preocupant' se de complir la normativa vigent respecte a la convalidació de crèdits i/o assignatures optatives.
- Coordinar les assignatures optatives que s'imparteixen com a cursos intensius i fer propostes per a la seva realització
- Qualsevol altre que li sigui encomanada pel Director del Centre.

8.2.1.3. Secretari/a Acadèmic

- Assegurar la custòdia de la documentació acadèmica i administrativa del centre
- Supervisar la documentació acadèmica dels alumnes a fi que estigui completa i diligenciada d'acord amb la normativa vigent.
- Supervisar el procés d'arxiu dels documents del Centre, atenent a la seva programació general i el calendari escolar.
- Tramitar les certificacions i els documents oficials del centre, amb el vist-i –plau de la direcció.
- Aixecar acta de totes les reunions de Claustre, Consell escolar i Caps de Departament.
- Col·laborar en l'elaboració del Pla anual i la Memòria del Centre.
- Coordinar amb la Cap d'estudis, les assignatures optatives que s'imparteixen com a cursos intensius i fer propostes per a la seva realització
- Qualsevol altre que li sigui encomanada pel Director del Centre.

8.2.1.4.Coordinador/a de Projectes

- Interaccionar amb diferents entitats educatives i/o socials de la ciutat en projectes musicals.
- Establir contacte amb la regidoria d'educació per coordinar activitats.
- Tenir una estreta relació amb el professorat de música dels centres de règim general de cara a oferir activitats i recursos d'interès.
- Coordinar els serveis educatius a les escoles de primària i secundària amb projectes corals, de formació de professorat i temporada de concerts per a l'alumnat.
- Oferir i elaborar dins del Centre un pla d'activitats obertes d'aprenentatge de l a música dirigida a diferents col·lectius de la ciutat.
- Coordinar les activitats i Concerts de les diverses formacions del Centre
- Qualsevol altre que li sigui encomanada pel Director del Centre.

8.2.1.5.Caps de Departament

- Conèixer el treball que realitzen els professors del seu departament.
- Unificar criteris de treball dels professors i potenciar el contacte entre ells.
- Responsabilitzar-se de la coordinació i organització de les audicions conjuntament amb els professors de la mateixa especialitat.
- Assistir el màxim possible a les audicions del seu departament i fer-ne una valoració conjunta amb els professors del seu Departament.
- Vetllar per la correcta aplicació del pla tutorial.
- Vetllar per una correcta comunicació en el seu Departament.
- Fer pública l'ordre del dia de les reunions amb mínim d'una setmana d'anticipació.
- Fer una planificació de les activitats del seu departament amb el vist i plau de l'Equip directiu.
- Comunicar als professors del seu Departament els acords presos a les reunions de Caps de Departament.
- Lliurar a final de curs una memòria amb les reunions, activitats i projectes pedagògics i estratègics del curs.
- Recollir propostes d'innovació educativa.

8.2.1.6. Professorat

- Realitzar la tasca docent dels alumnes que li han estat encomanats, d'acord amb els objectius del projecte educatiu de centre, del projecte curricular de centre, del pla anual de centre i de la programació específica de cada departament.
- Participar en la gestió del centre, personalment o a través dels seus representants.
- Col·laborar en l'acompliment de les decisions aprovades pels òrgans col·legiats relatives a la funció docent.
- Autoavaluar periòdicament la seva activitat educativa, lliurant les notes en els terminis establerts.
- Desenvolupar una avaluació continuada, d'acord amb els principis generals establerts en el pla d'acció tutorial.
- Participar en les activitats organitzades pel centre.
- Informar els alumnes i/o els seus tutors/es legals del seu procés evolutiu.
- Controlar l'assistència, puntualitat i comportament general de l'alumnat que li hagi estat encomanat.
- Orientar acadèmicament els alumnes i assessorar especialment, aquells que acaben el grau professional, amb absolut respecte per llur llibertat de decisió.
- Complir amb les normes administratives establertes per l'administració titular i/o l'equip directiu.
- Altres funcions en l'àmbit de la seva competència que li puguin ser assignades per l'equip directiu, el seu departament o per òrgans acadèmics superiors.
- Les funcions del professor/tutor estan establertes en la normativa vigent i en el pla d'acció tutorial del centre. Aquests seran els professors d'instrument.

-Les relacions laborals del professorat es regiran pel que disposa: l'acord de condicions de treball / conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Badalona.

Hores de docència compensades

Director	15h
Cap d'estudis	10h
Secretaria acadèmica:	7h
Caps de Departament:	de més de 5 professors 2 hores De menys de 5 professors 1 hora
Coordinador de projectes:	6h
Altres coordinadors:	entre 1 i 3 hores